

Udbuds- og indkøbspolitik for Furesø Kommune 2022

- Varer og tjenesteydelser



FURESØ
KOMMUNE

Indholdsfortegnelse

1	Indledning	3
2	Udbud og indkøb i Furesø Kommune.....	3
2.1	Gældende lovgivning og interne regler for udbud og indkøb	5
2.1.1	Samarbejdet med lokale og socialøkonomiske virksomheder	6
2.2	Organisering	6
2.3	Synliggørelse af økonomiske effekter og gevinstrealisering	7
3	Strategiske fokusområder.....	8
3.1	Miljø og Bæredygtighed.....	8
3.2	Styrkede indkøbssamarbejder.....	10
3.3	Udbud af tjenesteydelser	10
3.4	Digitalisering og effektivisering.....	11
4	Socialt ansvar	11
5	Vedtagelse	12

1 Indledning

Udbuds- og indkøbspolitikken sætter den overordnede politiske retning for håndtering af udbud, indkøb og kontraktstyring i Furesø Kommune. Politikken er en strategisk rammesætning til at opnå Byrådets mål og indgår som et naturligt redskab i arbejdet med at drive kommunen effektivt. Politikken skal sikre gennemsigtighed på området for kommunens leverandører.

Når der udbydes opgaver i Furesø Kommune lægges der vægt på helheden. Pris står ikke alene, men tænkes sammen med en vurdering af miljø, kvalitet og service, ligesom der stilles krav til leverandørernes overholdelse af arbejdsvilkår.

Politikken omfatter alle anskaffelser af varer og tjenesteydelser, og politikken gælder på tværs af kommunen.

De overordnede mål med politikken er:

- Tydelige mål for den grønne omstilling skal fremme mere miljørigtige løsninger i kommunens indkøb, herunder fokus på cirkulære indkøb og optimering af leverancebetingelser.
- Strategisk brug af udbud og konkurrenceudsættelse skal bidrage til at nedbringe kommunens udgifter og fremme kvaliteten, samtidig med der stilles krav i forhold til miljø- og bæredygtighedsparametre og leverandørernes overholdelse af arbejdsvilkår.
- Åbenhed og gennemsigtige krav i udbuds- og konkurrenceudsættelsesprocesserne skal sikre de bedste og ensartede vilkår for kommunen og for leverandørerne - både lokalt og bredere – og bidrage til et styrket samarbejde med det lokale erhvervsliv gennem tæt dialog, så lokale tilbudsgivere i størst muligt omfang deltager med bud.
- Tydelige rammer skal sikre tæt samarbejde om en ensartet og effektiv indkøbsadfærd i hele organisationen
- Central forankring af indsatsen skal sikre, at vi anvender færrest mulige ressourcer på indkøb og kontraktstyring

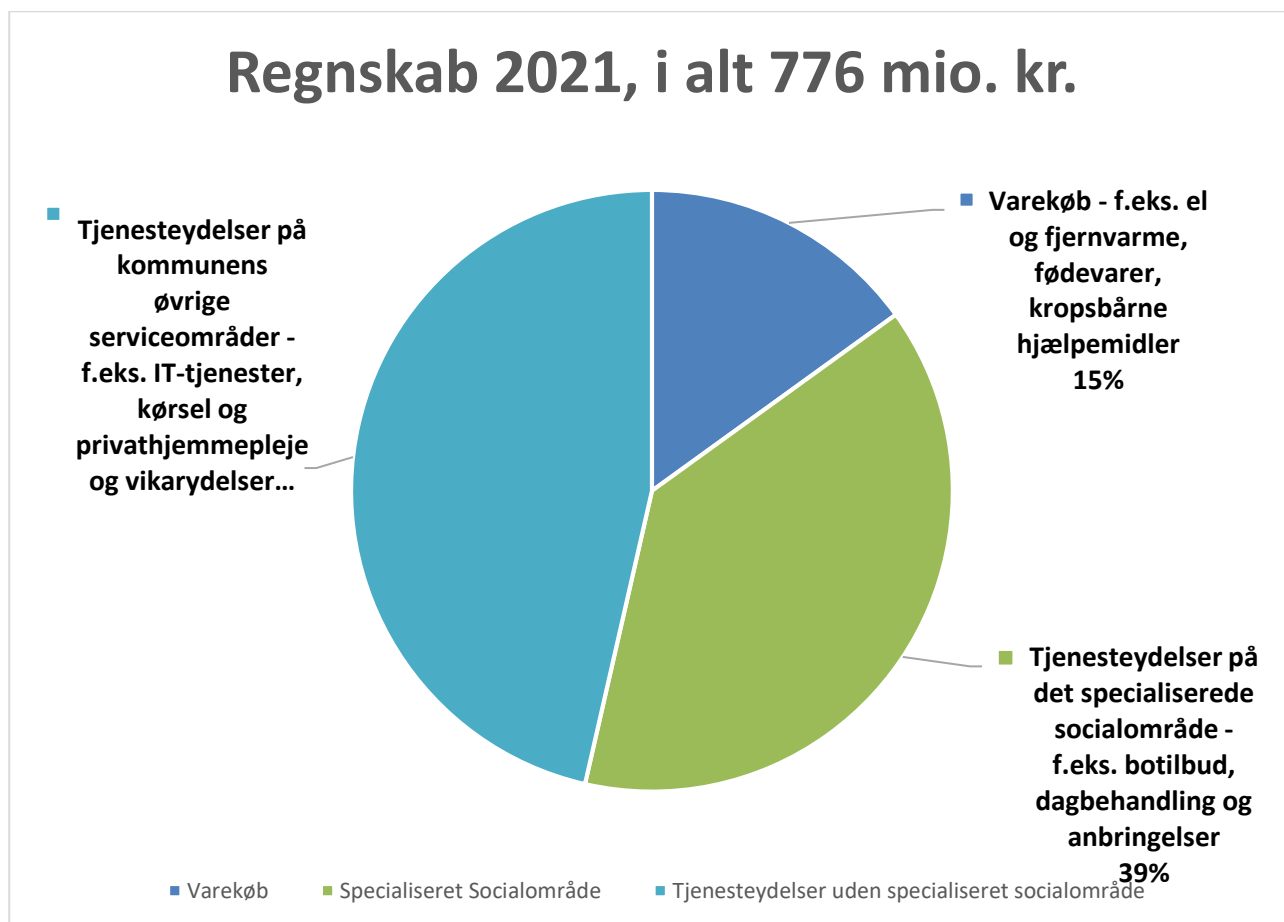
Kommunen vil i de kommende år have fire fokusområder, som skal være med til at realisere ovenstående målsætninger:

- Miljø og bæredygtighed
- Styrkede indkøbssamarbejder
- Udbud af tjenesteydelser
- Digitalisering og effektivisering

2 Udbud og indkøb i Furesø Kommune

Hvert år indkøber Furesø Kommune varer og tjenesteydelser for ca. 776 mio. kr. Fordeling på områder fremgår af figuren nedenfor, og med den store indkøbsvolumen og købekraft giver det kommunen mulighed for at påvirke leverandører og markeder ift. miljø- og klima, kvalitet, socialt ansvar, arbejdsklausuler m.m. til gavn for kommunens borgere. Det afgørende er, at opgaverne

løses på de mest fordelagtige betingelser ved en samlet vurdering af miljø, kvalitet, service og pris – dvs. bedst og billigst – så kommunens borgere får den bedst mulige service og kvalitet for pengene.



Kommunen arbejder målrettet på at skabe øget værdi for borgerne. Det kræver et kontinuerligt fokus på, om der er indkøbsområder, der endnu ikke har været konkurrenceudsat, eller områder hvor der er behov for fornyet konkurrenceudsættelse. På nogle områder er der begrænsede muligheder for at foretage konkurrenceudsættelser, fx dele af det specialiserede socialområde. Her arbejdes i stedet med optimering af kontrakterne, så der sikres bedst mulige kontraktvilkår for kommunen og de involverede borgere.

I Furesø tænker vi indkøb og udbud bredt, således der også er fokus på selve anvendelsen af aftalen, herunder øget kontraktopfølgning. Hvad enten det er fokus på bæredygtighed og arbejdsmiljø eller ønsket om budgetbesparelser, der driver udbudsprocessen, skal der tænkes helhedsorienteret og i samarbejde med de berørte centre og enheder, hvis deres krav, ønsker og behov skal opfyldes.

På baggrund af input fra centre og decentrale enheder udarbejdes der hvert år en udbudsplan for konkurrenceudsættelse af varer og tjenesteydelser. I udbudsplanerne indarbejdes også kontrakter, der skal genudbydes, samt IN udbud og SKI miniudbud, som sikrer at ovenstående krav opfyldes.

2.1 Gældende lovgivning og interne regler for udbud og indkøb

I forbindelse med anskaffelser af varer og tjenesteydelser er Furesø Kommune underlagt EU's udbudsdirektiv, udbudsloven, samt forvaltningsretlige principper. Det indebærer, at kommunen er forpligtet til at sende en lang række indkøb i udbud og derved anvende lovbestemte procedureregler. Formålet er at sikre åbne og gennemsigtige offentlige indkøb, der giver fri og lige konkurrence. Kommunen kommunikerer løbende ud om planlagte udbud og konkurrenceudsættelser. De bliver bl.a. gjort offentligt tilgængelige gennem udbudsportalerne Mercell og Comdia.

Hvilket lovgrundlag der skal følges ved udbud af varer og tjenesteydelser, samt hvilke procedure der skal anvendes, afhænger af to ting.

- Hvad koster det, vi har brug for, altså hvad er den samlede kontraktværdi? (Tærskelværdier)
- Hvilken type opgave eller vare har vi brug for?

I nogle tilfælde skal der ske en politisk behandling af kommunens udbud. Politisk behandling af udbud kan ske i de enkelte fagudvalg, i Økonomiudvalget og i Byrådet. Forløbet af den politiske behandling besluttet fra udbud til udbud afhængigt af udbuddets karakter.

Følgende udbud skal, forinden disse igangsættes, behandles politisk:

- Udbud der medfører virksomhedsoverdragelse, eller hvor der er væsentlige afledte personalemæssige følger for kommunens medarbejdere
- Udbud af principiel karakter eller udbud som har særlig politisk opmærksomhed
- Udbud, der kan indebære væsentlige ændringer i service- og/eller kvalitetsniveau
- Større kontrakter som er forpligtende i en årrække

I forbindelse med økonomaftalen med regeringen har KL på kommunernes vegne forpligtet bl.a. Furesø Kommune til at følge KLs fælleskommunale indkøbsstrategi, som bl.a. omfatter anvendelse af forpligtende SKI-aftaler. Når Furesø Kommune foretager udbud og indkøb, er det således i overensstemmelse med gældende lovgivning og myndighedskrav, samt forpligtelserne i den fælleskommunale indkøbsstrategi.

Ud over de lovbestemte regler har kommunen fastsat egne interne regler om, at anskaffelser af varer og tjenesteydelser over 100.000 kr. skal konkurrenceudsættes. For konsulenter og rådgivere er grænsen på 50.000 kr.

Når der foretages anskaffelser for offentlige midler, har alle leverandører krav på, at det sker i offentlighed med krav om ligebehandling og gennemsigtighed i hele udbudsprocessen. Furesø Kommunen vil derfor fortsat arbejde med at give virksomhederne nem adgang til kommunens udbud, ved at gøre vores udbudsprocesser så enkle og let tilgængelige, at virksomhederne – herunder SMV'er og lokale virksomheder – har mulighed for og oplever det enkelt at byde på kommunens opgaver.

2.1.1 Samarbejdet med lokale og socialøkonomiske virksomheder

I Furesø Kommune ønsker vi at give de lokale virksomheder de bedst mulige betingelser for at skabe vækst og arbejdspladser i kommunen. Vi arbejder derfor kontinuerligt på at styrke og forbedre samarbejdet mellem kommunen og de lokale erhvervsforeninger, bl.a. gennem dialog om hvordan kommunen kan understøtte de små og mellemstore leverandører i at byde ind på de opgaver, som vi udbyder. Furesø Kommune har i tæt samarbejde med erhvervsforeningerne udvidet brugen af Comdia, som er et digitalt udbudssystem. Systemet anvendes til konkurrenceudsættelse af rådgiver- og konsulentydelse samt mindre håndværksopgaver. Planlagte opgaver indenfor disse områder vil være synlige i Comdia. Udbudsplanen for varer og tjenesteydelse vil være tilgængelig på kommunens hjemmesiden, der også løbende opdateres med information om Comdia, mulighederne for at blive leverandør til kommunen og lignende. Videreformidling af information om indkøb og udbud vil fortsat blive prioriteret, så potentielle lokale leverandører har de bedst mulige forudsætninger for deltagelse i de opgaver kommunen udbyder. Derudover afholdes et årligt erhvervsarrangement, hvor der fortælles generelt om kommunens kommende planer for udbud og konkurrenceudsættelse. Furesø Kommune tager hensyn til de lokale virksomheder i det omfang udbudsreglerne tillader det, og ser gerne at lokale leverandører udfører opgaver for kommunen.

Udover at give de lokale virksomheder de bedste betingelser for at skabe vækst, så ønsker Furesø Kommune et tæt samarbejde om at sikre den grønne omstilling i kommunen, bl.a. gennem etablering af Klimapartnerskaber. Samarbejdet med de lokale virksomheder er en vigtig forudsætning for at realisere målsætningerne på miljø- og bæredygtighedsområdet, og derfor et område som vil blive prioriteret i de kommende år.

Derudover vil kommunen have et øget fokus på anvendelse af socialøkonomiske virksomheder, når der foretages indkøb. I udbud, hvor kommunens krav til miljø, kvalitet, pris osv. kan blive imødekommet af en socialøkonomisk virksomhed, vil Furesø Kommune gerne understøtte arbejdet med at skabe positive forandringer for samfundet, fx gennem socialøkonomiske virksomheders fokus på beskæftigelsesindsatser. Hvorvidt et udbud skal tilrettelægges, så social økonomiske virksomheder kan byde ind på opgaven, vil bero på en konkret vurdering fra gang til gang.

2.2 Organisering

For at opnå stordriftsfordele optræder Furesø Kommune samlet som én ordregiver, der indgår indkøbsaftaler gældende for alle kommunale centre og enheder. Kommunen er omkostningsbevidst, både hvad angår selve indkøbene, men også når det handler om processen før og efter indkøbene er foretaget. Alle udbud effektiviseres således, at der bruges færrest muligt ressourcer til administration i kommunen og hos leverandørerne.

Når kommunen udbyder større og komplekse kontrakter, tages der konkret stilling til, om det skal udbydes som én eller som flere kontrakter. Eksempelvis med udbud af rengøring hvor der tages stilling til om opgaven skal opdeles geografisk. Opgavens art, markedets situation og leveringssikkerhed er faktorer, som indgår i den konkrete stillingtagen – samtidig med miljø, forventet pris og krav til kvalitet. Disse overvejelser ligger også til grund for kommunens valg om at gå i udbud selvstændigt eller sammen med andre kommuner.

Furesø Kommune har samlet ekspertisen vedrørende udbud og kontraktstyring i et centralt team i Økonomiafdelingen. Teamet står for konkurrenceudsættelse og aftaleindgåelse af kommunens centrale indkøbsaftaler, samt bistår centre og afdelinger med hjælp og vejledning omkring udbud og indkøb. Herudover sikrer teamet at Byrådets ambitioner på indkøbsområdet effektueres, og at lovgivningen på området overholdes.

Når Furesø Kommune har indgået en indkøbsaftale på et givent område, er det obligatorisk for alle kommunes enheder at benytte aftalen, medmindre der undtagelsesvist fremgår andet af aftalen. Selvejende institutioner, hvor kommunen har driftsoverenskomst, kan benytte kommunens indkøbsaftaler, men er ikke forpligtet hertil. Selvejende institutioner forpligtiges fremadrettet til at overholde indkøbs- og udbudspolitikens krav om brug af arbejdsklausuler ift. socialt ansvar, ligesom de skal stille miljøkrav og vurdere bæredygtighed, når de køber ind på anden vis end via kommunens indkøbsaftaler, for at sikre, at indkøb finansieret af kommunale midler understøtter den grønne omstilling og krav om arbejdsklausuler og socialt ansvar.

Kommunens aftaler formidles til alle kommunale enheder og selvejende institutioner, men det er de enkelte enheder, der disponerer deres egne indkøb.

Kommunens centrale team har løbende kontakt til og dialog med indkøbere og ledere, der benytter aftalerne for følge op på om leverandørerne opfylder kravene i aftalerne.

Herudover følger teamet op på compliance – altså at de indgåede aftaler benyttes, at det er de aftalte varer der købes, og at det sker til de aftalte priser. Derudover vil der blive fulgt op på, at indkøbene samles, så der undgås for mange småindkøb og unødvendige transportleverancer.

Leje- og leasingaftaler af varer er udbudspligtige på linje med andre anskaffelser. Leasing må alene foretages gennem KommuneLeasing og skal godkendes af Økonomiafdelingen.

2.3 Synliggørelse af økonomiske effekter og gevinstrealisering

Når der er foretaget en konkurrenceudsættelse opgøres de økonomiske effekter af udbuddet. De økonomiske effekter er en samlet vurdering af, hvilke direkte økonomiske effekter udbuddet har medført, men også om udbuddet har medført indirekte økonomiske effekter, fx bedre produkter, mere bæredygtige produkter, højere niveau af service osv.

Der foretages gevinstrealisering, når der er direkte økonomiske effekter af udbuddet, dvs. når kommunen opnår en økonomisk besparelse. I disse tilfælde vil besparelsen blive udregnet i samarbejde med de relevante enheder og centre, fx på baggrund af før- og efter priser og det historiske forbrug. Gevinstrealisering i forbindelse med konkurrenceudsættelser skal være med til at indhente politisk vedtagne indkøbsbesparelser på tværs af kommunen.

Udover økonomiske besparelser, kan der også være andre positive effekter af at konkurrenceudsætte opgaver fx udvidet serviceeftersyn, gratis reparation, undervisning af personale osv. Her kan ikke måles et direkte mindre forbrug, hvorfor der ikke foretages økonomisk gevinstrealisering.

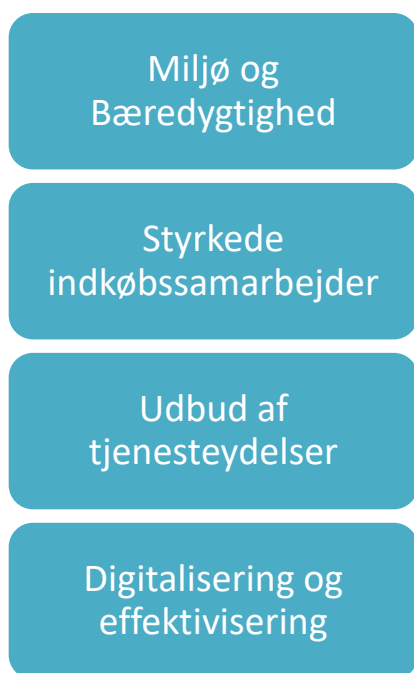
I de tilfælde hvor udbud medfører dyrere priser, synliggøres de økonomiske konsekvenser overfor de relevante enheder og centre. Som udgangspunkt skal en merpris dækkes inden for områdets samlede budgetramme. Hvis der skal en tilpasning af budgetterne kræver det en byrådsbehandling.

3 Strategiske fokusområder

Furesø Kommune vil i de kommende år stille højere krav til virksomheder, der ønsker at samarbejde med kommunen, så virksomhederne ansøres til at finde innovative løsninger med hensyn til miljø og bæredygtighed og sikre en fremtidig god kvalitet. Dette skal ske i tæt samarbejde på tværs af Furesø Kommunes enheder og centre, hvor de relevante faggrupper involveres.

Fokus vil herudover være på styrkede indkøbssamarbejder med andre kommuner, øget konkurrenceudsættelsen af tjenesteydelser og digitalisering af indkøbsprocessen, herunder at sikre at centralt indgåede indkøbsaftaler benyttes (compliance)

Furesø Kommune vil derfor have øget fokus på følgende områder de kommende år:



3.1 Miljø og Bæredygtighed

Furesø Kommune er en klimakommune. Derfor skal miljø og bæredygtighed indtænkes i alle de indkøbsrelaterede aspekter, hvor dette er muligt.

FNs verdensmål 13 om klima, er ét af to verdensmål, der er særligt prioriteret i Furesø Kommune. Et øget fokus på miljø og bæredygtighed i indkøb skal desuden understøtte Byrådets 2030 mål for,

hvordan Furesø Kommune skal udvikle sig frem mod år 2030. Det gælder bl.a. mål *1.4 Bæredygtige indkøb og øget genanvendelse* og *1.2 Bæredygtig transport*.

Furesø Kommune arbejder løbende på at reducere klimaaftrykket af kommunens indkøb. Det er et område, der er under hastig udvikling, og Furesø Kommune følger derfor tæt udviklingen af nye og forbedrede metoder og værktøjer, fx i form af CO₂-beregner. Målet er at sikre, at vi proaktivt hele tiden tænker krav om miljø og bæredygtighed ind i nye udbud. Furesø Kommune ønsker at arbejde efter højeste fællesnævner, og hele tiden flytte vores krav i forhold til hvad der er muligt. Et område i hurtig udvikling, kræver en konstant opmærksomhed i de kommende år.

I Furesø Kommune vil vi bl.a. have fokus på:

- At det i udbudsprocessen vurderes, hvilke krav der kan stilles til miljø og bæredygtighed. Der kan stilles mindstekrav til miljø, således det bliver en forudsætning for tilbudsafgivelse, at leverandørerne kan opfylde disse krav. Alternativt kan der stilles evalueringskrav til miljø og bæredygtighed, således det bliver et konkurrenceparameter.
- At der i udbud indarbejdes krav til, at produkter og materialer skal cirkulere, såfremt det er muligt. Der skal tænkes på hele produktets levetid, og hvad der skal ske, når behovet for produktet hører op. Produkterne skal cirkulere så længe som muligt, og så lidt som muligt skal kasseres.
- At der i udbud indarbejdes krav om reduktion af emballage, om varer fremstillet af fx genanvendt plast eller bæredygtigt træ, samt brug af miljømærkede produkter som fx Svanemærket eller EU-blomsten.
- At der i udbud fortsat stilles krav til, at fødevarerleverandørerne kan levere et bredt udvalg af økologiske råvarer, at sæsonvarer kan leveres økologisk, samt at de kan levere data, så det er muligt at beregne CO₂ belastningen fra fødevarer.
- At der arbejdes målrettet med transporttiltag som fx bilernes euronorm, herunder færre leveringsdage på aftalerne.
- At der arbejdes med indgåelse af tilbagekøbsaftaler, hvor emballage og produkter kan leveres tilbage, når behovet ophører, samt udvikles aftaleformer, der øger brugerens og leverandørens incitament til at vedligeholde, reparere og genanvende produkterne.
- At det vurderes i hvilke tilfælde, det kan være hensigtsmæssigt, at få gennemført beregninger af produkternes totalomkostninger og totale CO₂ belastning, fra udvinding af råstoffer, bearbejdning og distribution til drift, vedligehold og bortskaffelse.
- At vi følger udviklingen ift. beregning af CO₂-belastning på varer, således det bliver nemmere at træffe et klimabevidst valg.
- At vi indgår i strategiske samarbejder, hvor der er fokus på miljø og bæredygtighed, og hvor vi har størst mulighed for at påvirke markedet og leverandører i en mere bæredygtig retning.
 - o På alle SKI aftaler stilles specifikke krav til bæredygtighed, som fastsættes i dialog med eksperter på området, interesseorganisationer m.v., så der tages bedst hensyn til fx miljø- og klimapåvirkningen via TCO Total Cost of Ownership), genanvendelse og lignende.

- I Partnerskabet for Offentlige Grønne Indkøb (POGI) som kommunen har meldt sig ind i, udarbejdes konkrete indkøbsmål, som skal implementeres i kommunen eller i udbud der foretages af SKI, ligesom der arbejdes strategisk med at påvirke markedet i en grønnere retning.

3.2 Styrkede indkøbssamarbejder

Furesø Kommune tilslutter sig alle forpligtende aftaler fra Statens og Kommunernes Indkøbsservice (SKI), medmindre direktionen træffer anden beslutning ud fra konkrete vurderinger. Desuden tilslutter kommunen sig de frivillige aftaler, hvor det er relevant og økonomisk fordelagtigt.

SKI har ved udbud og indgåelse af rammeaftaler afløftet udbudspligten for de tilsluttede kommuner på det udbudte område.

Udover at benytte SKI aftaler, så er Furesø Kommune medlem af Indkøbsfællesskab Nordsjælland (IN) bestående af 12 kommuner.

Ved at indgå i fælles IN-udbud og benytte SKI rammeaftaler opnår Furesø Kommune effektiviseringer, da det administrative arbejde med at gennemføre en udbudsproces minimeres. Virksomhederne vil også opleve en administrativ effektivisering, da de kun skal afgive tilbud på én kontrakt. Derudover vil et større indkøbsvolumen og muligheden for stordriftsfordele medføre et større besparelspotentiale, ligesom der er større mulighed for at ændre og påvirke markedet, når man er flere der går sammen. Dette kan fx være i forhold til bæredygtighed og miljø, hvor man qua sin volumen, kan stille nogle mere ambitiøse krav til leverandører, samt forberede dem på de krav man fremadrettet vil stille. Det kan også være i forhold til andre ting, som fx tilbudte serviceniveauer og kvalitet, at man qua sin volumen, kan få nogle andre ting igennem.

Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI) er et fællesskab af kommuner, regioner og offentlige organisationer, der vil fremme bæredygtige løsninger og købe grønt ind. Her vil Furesø Kommune gennem sit medlemskab arbejde for et marked med mindre miljøbelastende produkter og løsninger.

3.3 Udbud af tjenesteydelser

Furesø Kommune vil i samarbejde med centre og decentrale enheder i de kommende år have ekstra fokus på effektiviserings- og besparelspotentialer ved tjenesteydelser, herunder det specialiserede socialområde.

Effektiviserings- og besparelspotentialer ved nye tjenesteydelsesudbud findes i tæt samarbejde med de relevante enheder i organisationen, så det sikres, at de faglige input medtages fra starten af processen. Økonomiafdelingen har en central rolle i at afdække og opsøge områder, hvor der kan være et besparelspotentiale.

3.4 Digitalisering og effektivisering

Furesø Kommune ønsker, at udbud og indkøb foregår så effektivt som muligt både for kommunens egne enheder, men også for de leverandører, som kommunen handler med.

Furesø Kommune vil derfor løbende undersøge mulighederne for yderligere effektivisering, optimering og digitalisering af processerne forbundet med udbud og indkøb. Det omfatter fx processer forbundet med udbud, brug af aftaler, processer for indkøb, kontraktstyring, automatisk fakturakontrol og kontering.

Øget fokus på digitalisering og effektivisering skal, udover at, skabe en mere smidig arbejdsgang internt i Furesø Kommune og for leverandørerne, også være med til at opnå og synliggøre gevinster på indkøbsområdet. Dette skal blandt andet gøres ved aktiv brug af indkøbsdata.

Digitalisering åbner for nye muligheder for bedre opfølgning på indkøb og sikrer, at indkøbsdata kan anvendes til gevinstrealisering ved compliance- og gebyrkontrol.

Den aktive brug af indkøbsdata kan også være med til at skabe datadrevne analyser af indkøbskategorier på tværs af kommunen, som kan synliggøre yderligere potentialer for optimering.

Udover at digitalisering skal være med til at sikre et bedre indkøbsarbejde og gevinstrealisering, skal digitalisering og effektivisering også sikre, at det er lettere for kommunens medarbejdere at finde ud af, hvem Furesø kommune har aftaler med. Det er et led i at sikre compliance, når der købes ind. For at kommunens konkurrenceudsættelser gennemføres så effektivt som muligt og for at sikre, at borgerne får mest mulige service og kvalitet for pengene, anvender kommunen forskellige digitale løsninger.

Kommunen anvender en udbudsplatform til udbud over EU-tærskelværdier. Denne platform kan også anvendes til tilbudsindhentninger af varer og tjenesteydelser mellem 500.000 kr. og tærskelværdien for EU-udbud. Til mindre konkurrenceudsættelser, anvender kommunen et digitalt udbudssystem, Comdia, inden for visse områder. Ved at konkurrenceudsætte mindre opgaver under tærskelværdierne, sikres det, at priserne er konkurrencedygtige, og at kommunen og borgerne ikke kommer til at betale overpris for en ydelse eller et produkt. Kommunen vil løbende arbejde for at anvende Comdia til flere udbud, herunder EU-udbud.

Kommunens øgede fokus på digitalisering af platforme til foretagelse af udbud og konkurrenceudsættelser stiller også krav til potentielle leverandører. I Furesø Kommune er der en forventning om at leverandører kan afgive tilbud digitalt, og have den løbende dialog om et udbud via den anvendte platform.

Når e-handel bliver implementeret i kommunen, vil det være obligatorisk for kommunens ansatte at anvende.

4 Socialt ansvar

Furesø Kommune benytter arbejdsklausuler, der både forpligter leverandører og eventuelle underleverandører til at sikre, at de ansatte, som leverandøren beskæftiger, som minimum er ansat på sædvanlige løn- og ansættelsesvilkår.

Pligten til at sikre medarbejdernes vilkår følger af ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter, som Danmark har ratificeret.

Sociale klausuler bruges til at sikre, at leverandøren løfter nogle sociale hensyn, som eksempelvis at sikre elev- og/eller praktikpladser eller gøre en indsats for ydelsesmodtagere, der har svært ved at finde eller bevare fodfæste på arbejdsmarkedet.

Når Furesø Kommune anvender sociale klausuler stilles der krav efter proportionalitetsprincippet på baggrund af størrelsen og længden af opgaven. Når der i et konkret udbud skal tages stilling til, om det er relevant at anvende sociale klausuler, så sker vurderingen på baggrund af gældende vejledning fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen. Furesø Kommune vil i disse tilfælde, hvor det er relevant stille krav til leverandøren om, at en vis andel af de ansatte har en uddannelses- og praktikaftale, eller på anden vis ansøre virksomhederne til at ansætte lærlinge og praktikanter f.eks. ved prækvalificering af virksomheder eller ved tildeling af kontrakter.

Furesø Kommune følger op på overholdelse af klausulerne ved konkret mistanke. Det kan f.eks. være på baggrund af henvendelser fra ledere eller medarbejdere i kommunen eller på baggrund af dialog med leverandøren. Derudover indgår Furesø Kommune i kommende samarbejder omkring kontrol af klausuler i bl.a. regi af Indkøbsfællesskab Nordsjælland.

5 Vedtagelse

Udbuds- og indkøbspolitikken er vedtaget af Furesø Kommunes Byråd den 27. maj 2022.